

Принято  
решением педагогического совета  
ГБОУ школы №38  
от 09.04.13 протокол № 5



Утверждено

ГБОУ школы №38

Директор *Е.В.Ипполитова*

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЭКСПЕРТИЗЫ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ  
АТТЕСТАЦИОННОГО МАТЕРИАЛА ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 38  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано с учетом рекомендаций Департамента общего среднего образования Минобрнауки России по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 03.12.1999 . № 1075

1.2. Настоящее Положение определяет порядок экспертизы, утверждения и хранения материалов аттестации обучающихся ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.3. Аттестационные материалы включают в себя:

- материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- экзаменационные материалы для проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов.

Форму проведения письменных экзаменов устанавливает Министерство образования Российской Федерации, устных экзаменов и форму проведения промежуточной аттестации ежегодно устанавливает Педагогический совет ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга.

Устные выпускные экзамены в 9 классах в 2012-2013 учебном году проводятся по билетам.

**2. Экзаменационный материал для проведения письменных экзаменов**

2.1. При проведении письменных экзаменов директор ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга или его заместитель по УВР получает пакет в отделе образования в установленные сроки (не позднее чем за один день до начала экзамена). Пакеты с аттестационными материалами хранятся в сейфе кабинета директора.

Пакеты с экзаменационными материалами вскрываются председателем экзаменационной комиссии:

- в присутствии членов экзаменационной комиссии за 30 минут до начала письменных экзаменов по русскому языку и алгебре в IX классах

- 2.2 Письменные экзаменационные работы выпускников ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга хранятся в кабинете директора и ежедневно выдаются аттестационным комиссиям для проверки .

2.3. Экзаменационный материал для проведения промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга обсуждается на МО учителей соответствующего цикла, при необходимости согласовывается с методической службой района и не позднее двух недель до начала промежуточной аттестации утверждается директором школы. Экзаменационный материал печатается в папке, хранится в кабинете учебной части ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга и в день проведения промежуточной аттестации выдается учителю.

**3. Экзаменационный материал для проведения устных экзаменов в 9-х классах**

3.1 Экзаменационные материалы к итоговой аттестации выпускников 9 классов ГБОУ школы № 38 Приморского района Санкт-Петербурга по предметам, выбранным выпускниками: экзаменационные билеты, задание практической части устного экзамена - составляются учителями- предметниками с учетом требований государственного образовательного стандарта , на основе типовых билетов для проведения итоговой аттестации, разработанных Министерством образования Российской Федерации.

3.2 Экзаменационные материалы обсуждаются на МО учителей соответствующего цикла, при необходимости согласовываются с методической службой района и не позднее чем за 2 недели начала итоговой аттестации утверждаются директором ГБОУ школы № 38

3.3 . 38 -

3.4. , 38

- 1 ; - 38

3.5. - 75 . - 9-

3.6. .